

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1440102171170 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
запись **СОГЛАСОВАНО**
Министерства труда и социальной защиты Республики Крым

земельным отношениям
усиленной квалифицированной
еспособности в Республике Крым
подписью

сведения о сертификате эл

Сертификат: 047A24089DE3A8E42596FB077963CB16
Владелец: Бабин Ирина Михайловна
Начальник отдела *И.М. Бабин*
Действителен: с 22.08.2023 по 14.11.2024

«*14*» *ноября* 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым – министр
труда и социальной защиты Республики
Крым

Е.В. Романовская *Е.В. Романовская*

«*14*» *ноября* 2023 г.



УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения Республики Крым
«Многопрофильный комплексный реабилитационный центр
для детей-инвалидов»
(в новой редакции)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Детский санаторий «Лучезарный» Киевского городского детского санаторно-курортного медицинского объединения (ЕГРПОУ 02774007, зарегистрированное 20.06.1996 Исполнительным комитетом Евпаторийского городского совета Автономной Республики Крым) в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 08.02.2019 № 70-р было переименовано в Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многопрофильный комплексный реабилитационный центр для детей-инвалидов».

1.2. Во исполнение положений Федерального конституционного закона от 21.03.2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», приказа Министерства здравоохранения Республики Крым от 28.11.2014 № 157 «О приведении учредительных документов Детского санатория «Лучезарный» Киевского городского детского санаторно-курортного медицинского объединения в соответствие с законодательством Российской Федерации и включении в ЕГРЮЛ» принято решение о включении Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Санаторий для детей и детей с родителями «Лучезарный» в единый реестр юридических лиц,

Распоряжением Совета министров Республики Крым от 31.07.2018 № 861-р «Об отнесении Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Санаторий для детей и детей с родителями «Лучезарный» к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым и о внесении изменений в некоторые распоряжения Совета министров Республики Крым» Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Санаторий для детей и детей с родителями «Лучезарный» был выведен из подведомственности Министерства здравоохранения Республики Крым и отнесен к подведомственности Министерства труда и социальной защиты Республики Крым.

Распоряжением Совета министров Республики Крым от 23.01.2019 № 46-р «О деятельности Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Санаторий для детей и детей с родителями «Лучезарный» и приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 08.02.2019 № 70-р «О внесении изменений в Устав Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Санаторий для детей и детей с родителями «Лучезарный» принято решение об изменении наименования Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Санаторий для детей и детей с родителями «Лучезарный» на Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многопрофильный комплексный реабилитационный центр для детей-инвалидов» (далее - Учреждение), сведения о нем включены в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многопрофильный комплексный

реабилитационный центр для детей-инвалидов».

Сокращенное наименование: ГБУ РК «Реабилитационный центр».

Сокращенное наименование Учреждения применяется наравне с полным.

1.4. Учредителем Учреждения является Республика Крым. Функции и полномочия Учредителя в соответствии с федеральными законами, законами и нормативно-правовыми актами Республики Крым, осуществляет Министерство труда и социальной защиты Республики Крым (далее - Учредитель).

1.5. Собственником имущества Учреждения является Республика Крым. Функции и полномочия Собственника имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетного учреждения, осуществляет Совет министров Республики Крым и Министерство труда и социальной защиты Республики Крым (далее – Собственник) в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Республики Крым.

1.6. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства труда и социальной защиты Республики Крым.

1.7. Место нахождения Учреждения: 297407, Российская Федерация, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Пушкина, дом 92.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, а также настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является некоммерческой организацией – государственным бюджетным учреждением и создается на неопределенный срок.

1.10. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Крым, а также иные счета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом);

Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного

Учреждением за счет средств, выделенных Собственником, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, полномочий исполнительного органа государственной власти Республики Крым – Министерства труда и социальной защиты Республики Крым в сфере социального обслуживания.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является предоставление социальных услуг детям-инвалидам, а также детям с ограниченными возможностями здоровья, нуждающимся в социальном обслуживании, в возрасте от 2 до 18 лет при временном круглосуточном проживании (стационарная форма социального обслуживания) и в полустационарной форме социального обслуживания, а также оказание первичной медико-санитарной помощи.

2.3. Целями деятельности Учреждения является реализация реабилитационных и абилитационных мероприятий, социальная адаптация детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, признанными нуждающимися в социальном обслуживании, комплекса социальных услуг.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.4.1. Предоставление социальных услуг детям-инвалидам, а также детям с ограниченными возможностями здоровья в стационарной и (или) полустационарной формах, которые включают в себя:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга),

организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- социально-трудовые, связанные с трудовой адаптацией;
- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

2.5. Учреждение может осуществлять следующие, не являющиеся основными, виды деятельности для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, и соответствующие этим целям:

- предоставление дополнительных социальных услуг;
- предоставление медицинских услуг в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности;
- оказание образовательных услуг по реализации образовательных (общеразвивающих) программ по дополнительному образованию детей;
- оказание комплексной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в отдаленных территориях и сельской местности, путем осуществления выездов мобильной бригады;
- организация просветительской деятельности;
- организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, игрушками и настольными играми;
- организация оздоровления детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;
- разработка и реализация методической литературы;
- организация и проведение культурно-досуговых мероприятий (конкурсов, фестивалей и др.);
- организация транспортных услуг (перевозка детей с ограниченными возможностями специально оборудованным транспортом);
- организация и проведение методических конференций, семинаров, лекций,
- оказание методической помощи, в случае необходимости, предоставление консультаций отделениям медико-социальной реабилитации.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

2.7. Доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом, и приобретенные за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и продукцию, устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Республики Крым.

2.9. Учреждение вправе осуществлять за оплату следующие виды приносящей доход деятельности:

- предоставление социальных услуг на платной основе сверх объемов, устанавливаемых Учредителем;
- обеспечение условий пребывания в Учреждении (организация питания и проживания) лицам, указанным в п. 2.2 настоящего Устава, и родителям/законным представителям получателей социальных услуг, сверх объемов, устанавливаемых Учредителем;
- организация отдыха и досуга детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;
- прокат технических средств реабилитации;
- предоставление медицинских услуг в соответствии с лицензией;
- проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей автотранспортных средств медицинским работником;
- предоставление услуг по организации питания и реализации произведенных и приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, продуктов питания для получателей социальных услуг, сопровождающих их лиц и обслуживающего персонала Учреждения;
- оказание услуг по организации питания персонала в рамках деятельности Учреждения;
- предоставление социально-бытовых и культурно-развлекательных услуг;
- осуществление индивидуального ухода за ребенком-инвалидом, ребенком с ограниченными возможностями здоровья по инициативе родителей/законных представителей;
- реализация приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, изделий медицинского назначения, биологически активных добавок к пище и предметов санитарной гигиены для получателей социальных услуг и обслуживающего персонала;
- иная деятельность, соответствующая целям и задачам Учреждения.

2.10. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.11. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем разделе.

2.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.13. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую, в

соответствии с законодательством Российской Федерации, требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращает по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения находится в собственности Республики Крым, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Собственника.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления.

3.3. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Собственника.

3.4. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Учреждение не вправе без согласия Собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иной порядок согласования не установлен законодательством Республики Крым.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.7. Виды и перечни особо ценного имущества определяются Учредителем в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов

Учреждения являются:

- имущество (недвижимое и особо ценное), закреплённое за Учреждением Собственником;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления платной деятельности;
- средства бюджета Республики Крым, выделяемые в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также на иные цели;
- средства бюджета Республики Крым на исполнение публичных обязательств;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- дары и пожертвования юридических и физических лиц (в том числе иностранных);
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания, осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.11. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственником не осуществляется.

3.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- предоставлять имущество к учету в реестре государственной

собственности Республики Крым в установленном порядке.

3.13. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.14. Имущество, приобретённое за счет приносящей доходы деятельности, учитывается обособленно.

3.15. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

3.16. Собственник в отношении имущества, закрепленного за Учреждением Собственником, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

3.17. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Крым, закреплённой за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

3.18. Учреждение не вправе:

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

3.19. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов

Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.20. Учреждение вправе, с согласия Собственника, передавать некоммерческим организациям, в качестве их учредителя или участника,

денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.21. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретённого Учреждением за счет выделенных Учредителем имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым:

- создавать филиалы, представительства, стационарные рабочие места вне места нахождения Учреждения;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, стационарных рабочих местах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов, представительств, стационарных рабочих мест;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- получать пожертвования от физических и юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять внереализационные операции, не связанные с производством продукции и оказанием платных услуг – реализовывать материалы, полученные при списании основных средств (макулатуры, металлолома и других);
- получать пени, штрафы, возмещение ущерба по заключенным контрактам и гражданско-правовым договорам.

4.1.1. В Учреждении по согласованию с учредителем, для рассмотрения наиболее важных вопросов его деятельности создается попечительский совет, который является совещательным органом Учреждения, действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и

распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

Конкретное число членов попечительского совета определяется Учреждением, но составляет не менее 5 человек.

В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

В компетенцию попечительского совета входит:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействия в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения.

Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие – лицо, его замещающее.

Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение государственного задания;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

- разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

4.3. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. В структуру Учреждения включены структурные подразделения, создаваемые, реорганизуемые и ликвидируемые приказом руководителя Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.2. Структурные подразделения создаются в соответствии с предметом и целями деятельности Учреждения, действуют на основании Устава Учреждения. Ответственность за деятельность структурного подразделения несет Учреждение.

5.3. Структурные подразделения Учреждения в своей деятельности подчиняются руководителю Учреждения. Структура Учреждения может изменяться по мере его развития.

5.4. Структура Учреждения и его подразделений определяется штатным расписанием.

5.5. Административно–управленческий персонал

5.5.1. Основные задачи:

- планирование, организация, руководство, координация, контроль в соответствии с текущими функциями, обеспечивающими деятельность учреждения.

- ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности.

- аналитическая, информационная, организационно-методическая, консультационная деятельности.

- юридическая, кадровая работа, охрана труда, ведение делопроизводства.

5.6. Медицинское отделение

5.6.1. Основные задачи отделения:

- консультирования медицинскими специалистами детей-инвалидов и детей с ОВЗ;

- выполнение индивидуальных планов социальной реабилитации детей-инвалидов, а также детей с ограниченными возможностями здоровья в части медико-консультативных мероприятий;

- освоение и использование как традиционных, так и новых эффективных методик и технологий, а также нетрадиционных методов реабилитации;

- оказание первичной медицинской помощи для детей-инвалидов и детей с ОВЗ;

- осуществление лечебных, физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- консультирования по вопросам обеспечения, индивидуального подбора и обучения пользованию техническими средствами реабилитации;
- проведение обучающих занятий по патологиям опорно-двигательного аппарата (использующих кресла-коляски, имеющих проблемы при использовании протезов и прочее), патологии нервной системы и других систем.

5.7. Отделение социально-психологической помощи и дополнительного образования

5.7.1. Основные задачи отделения:

- предоставление образовательных услуг по реализации программ дополнительного образования детям-инвалидам, а также детям с ограниченными возможностями здоровья;
- создание благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения потребностей детей-инвалидов, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, разностороннего развития личности, с учетом индивидуальных особенностей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- организация методической работы с сотрудниками, направленной на сопровождение реабилитационного процесса;
- проведение мероприятий по организации досуга детям-инвалидам, а также детям с ограниченными возможностями здоровья;
- разработка и координация выполнения индивидуальных планов реабилитации и контроля эффективности проводимых мероприятий, своевременного внесения необходимых корректив;
- формирование методической базы учреждения и оптимизации реабилитационных технологий, реализуемых учреждением;
- разработка методических программ по комплексной реабилитации;
- проведение коррекционной работы с детьми-инвалидами, а также детьми с ограниченными возможностями здоровья, консультирование родителей по психолого-педагогическим вопросам семейного воспитания и развития личности детей;
- осуществление реабилитационных мероприятий в рамках выполнения индивидуальных планов реабилитации;
- проведение первичной диагностики и разработка коррекционных программ и мероприятий;
- коррекция психофизиологических нарушений, психологическая разгрузка, коррекция эмоциональных и когнитивных нарушений;
- диагностика и коррекция профессионально значимых качеств и эмоционально-когнитивных функций аппаратно-программными методами;
- развитие и коррекция локомоторных и эмоционально-когнитивных функций;

- информирование граждан о правах детей-инвалидов, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе о предоставляемых им услугах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым;

- консультирование по социально-правовым вопросам;

- консультирования по вопросам организации межведомственного взаимодействия и оказания реабилитационной и абилитационной помощи, включая вопросы предоставления физкультурно-оздоровительных мероприятий и занятий спортом;

- осуществление онлайн-консультирования и поддержки семей, воспитывающих детей-инвалидов, а также детей с ограниченными возможностями здоровья;

- проведение мероприятий, направленных на развитие у детей с ограниченными возможностями навыков самообслуживания.

- социально-бытовая адаптация, социально-средовая реабилитация и абилитация детей-инвалидов;

- предпрофессиональная реабилитация и абилитация инвалидов, в том числе с нарушениями ментальных функций.

5.8. Административно-хозяйственная часть

5.8.1. Основные направления деятельности:

- хозяйственное, материально-техническое и социально-бытовое обслуживание учреждения и его подразделений; содержание в надлежащем состоянии зданий и помещений учреждения, а также прилегающей территории;

- качественное и своевременное решение технических вопросов и заданий; поддержание парка технического оборудования учреждения в рабочем состоянии;

- осуществление заготовки, хранения продуктов питания, приготовление пищи;

- предоставление услуг, связанных с организацией досуга, созданием комфортных условий для пребывания получателей социальных услуг на пляже.

5.9. Структурные отделения Учреждения осуществляют свою работу на основании соответствующих положений и настоящего Устава.

5.10. В Учреждении по согласованию с Учредителем могут создаваться структурные отделения и подразделения, деятельность которых не противоречит целям и задачам Учреждения.

5.11. В Учреждении создается Комиссия по определению нуждаемости в предоставлении социальных услуг получателей социальных услуг ГБУ РК «Реабилитационный центр» (далее - Комиссия), состав которой утверждается приказом директора.

5.11.1. Основной целью деятельности Комиссии является выявление детей - инвалидов, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, проведение их комплексного обследования, подготовка рекомендаций по оказанию психолого-медико-педагогической помощи и возможностей

реабилитации.

5.11.2. Заключение специалистов Комиссии является основанием для приёма или отказа получателя социальных услуг на социальное обслуживание в Учреждение, для приостановления социального обслуживания или продления периода социального обслуживания при особых обстоятельствах.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения в порядке, установленном постановлением Совета министров Республики Крым от 09.07.2014 № 188 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Крым, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Крым и внесения в них изменений»;
- определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;
- назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;
- формирование и утверждение государственных заданий;
- установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- утверждение отчетов;
- одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля над деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством.

6.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

6.5. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами;

- по согласованию с Учредителем назначает руководителей филиалов, представительств;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

- в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

- вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

- обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующих положений действующего законодательства.

6.6. Директор Учреждения назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей, заключает с ними трудовые договоры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Крым.

Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения.

6.7. Главный бухгалтер Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителем. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно директору Учреждения, несет ответственность и пользуется правами, установленными федеральным законодательством для главных бухгалтеров.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. В случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

7.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

7.5. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

7.6. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без

перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения может выступать в суде.

7.9. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

7.10. Недвижимым и движимым имуществом Учреждения, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с Федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

7.11. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.12. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.13. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.